ATA 004 - 3ª. REUNIÃO ORDINÁRIA – CIR -2025

Aos dezoito(18) dias do mês de março de dois mil e vinte e cinco, às oito e trinta horas, no plenário da AMREC- Associação dos Municípios da Região Carbonífera, estiveram reunidos os seguintes membros desta CIR: **Deivid de Freitas Floriano -** Secretário de Saúde de Criciúma; **Moyra Salute Gonçalves Feltrin Lopes** - Gerente Regional de Saúde de Criciúma; **Roseclair R.R. Barros** - Apoiadora COSEMS; **Ioná Vieira Bez Birolo** - Secretária de Saúde de Balneário Rincão; **Giovana Galato** - Secretária de Saúde de Cocal do Sul; **Diego Melo** - Secretário de Saúde de Forquilhinha; **Acélio Casagrande** - Secretário de Saúde de Içara; **Gysleny Gylceya Garcia** - Secretária de Saúde de Lauro Muller; **Lucelane Luciano de Souza Antunes** Secretária de Saúde de Morro da Fumaça; **Kristian Fragnani Mazzuco** - Secretário de Saúde de Nova Veneza; **Thayna Consoni-** Secretária de Saúde de Siderópolis; **Daiani Cechinel -** Secretária Adjunta de Saúde de Forquilhinha; e **Mônica Guerreiros Fernandes** - Secretária Executiva da CIR Carbonífera; **Bruno Ronchi de Souza** - GERSA Criciúma; **Juliane Zanon -** Diretoria SMS de Criciúma; **Andre Ghisi Ortigossa** - Assistência Farmacêutica Gersa Criciúma; **Beatriz Ramos Maccari -** Diretora Administrativa da SMS de Urussanga; **Jose Nixon Batista -** Coordenador da Regulação do SAMU na Macrorregião Sul; **Fabrício Possamai -** Assistência Farmacêutica Gersa Criciúma; **Pricila Claumann Westphal** - Enfermeira ECA Gersa Criciúma; **Diego Floriano de Souza -** Enfermeiro ECA Gersa Criciúma; **Mariana Marques -** Coordenadora Unacon Hospital São José de Criciúma; **Jean Ricardo Silvestre** - Médico Unacon Hospital São José de Criciúma; **Juliano Petters -** Diretor Executivo Hospital São José de Criciúma; **Renata Mendes Machado -** Gerente SADT Hospital São José de Criciúma;**Raphael Elias Farias** - Diretor Técnico do Hospital São José de Criciúma; **Cassiana M. Fraga -** Médica Nefrologista do Hospital São José de Criciúma **Ravena Pavei -** Enfermeira SMS Treviso **Marcelo Brum Vinhas -** Diretor Técnico do Hospital São Donato de Içara; **Julio Cesar De Luca** - Diretor Administrativo do Hospital São Donato de Içara. Aberta a reunião, o Coordenador Deivid dá as boas vindas; esclarecer que, devido ao pedido de exoneração do ex-secretário de Saúde de Urussanga Luan Varnier, até então coordenador da CIR da Região Carbonífera, o vice-coordenador assume a função de coordenador até completar o mandato, conforme art. 13º do Regimento Interno da CIR Carbonífera. Na oportunidade, ficaram eleitas como vice-coordenadora a Secretária Lucelane Antunes de Morro da Fumaça e como tesoureira a secretária Giovana Galato de Cocal do Sul. Na oportunidade, fica definido que a nova secretária de Urussanga, Camila Martins, assume no lugar do ex secretário Luan, nas seguintes indicações: Representante da CIR titular na comissão de acompanhamento de contrato do Hospital São José; Representante da CIR Titular no Grupo condutor da RUE na macrosul; Representante da CIR no Grupo condutor da Rede de cuidados à pessoa com Deficiência. **1-** Após, passa-se à aprovação das atas da reunião ordinária do dia 21/02/2025 e da reunião extraordinária do dia 07/03/2025. As atas são aprovadas sem ressalvas. **2 -** Após, passa-se a palavra aos representantes da Assistência Farmacêutica da Regional de Saúde de Criciúma, André e Fabrício; O Sr. André inicialmente informa sobre a Câmara técnica de assistência farmacêutica; solicita que demandas da CIR sejam encaminhadas à Câmara técnica; pede apoio aos secretários para que liberem os funcionários para que participem da câmara técnica; Após, questiona se há possibilidade de modificar a indicação da CIR para Câmara técnica de Assistência farmacêutica no estado. Sugerem que o Sr. Fabrício seja substituído por alguém que não tenha vínculo com o estado. Ficam indicados como representação da CIR na Câmara técnica estadual de Assistência farmacêutica, como titular: Drielly de Morro da Fumaça e como Suplente: Cintia de Orleans. Em relação à Farmácia Popular, informa que a grande dúvida é em relação ao novo rol de medicamentos fornecidos pela farmácia popular, se estes deverão continuar sendo fornecidos pelos municípios; Informa que ainda há uma discussão mas que a questão é de gestão municipal; esclarecer que tem casos que o paciente teria dificuldade de pegar a medicação na farmácia popular; informa que daria para fazer uma mudança mas que precisam ser adotados alguns critérios; Secretário Deivid informa que vem sendo feito estudos e de fato há dificuldades e que cada gestor precisa definir no âmbito do seu município; informam sobre a questão de duplicidade de fornecimento pois os sistema da farmácia popular e dos municípios não se conversam; Os membros consensuam para que seja realizado um estudo na câmara técnica sobre a situação e para que após, seja trazido à mesa para decisão dos gestores. Após, o Sr. André passa a explanar sobre os medicamentos que não estão na REMUME; Medicamentos que não estão na relação municipal mas que em alguns casos são fornecidos a partir de critérios econômicos; a secretária Ioná informa que há municípios que fazem de acordo com critérios clínicos; a sugestão é que seja criado um protocolo regional; o Secretário Diego sugere que se verifique a realidade do município para isso; Os secretários sugerem que a câmara técnica faça um estudo também sobre o assunto e traga aos secretários. Assim, os Srs. André e Fabrício se retiram. **3-** Após, passa-se a palavra ao Dr. José Nixon,

que informa sobre um grande número de solicitações ao 192 que não competem ao Samu, que são solicitações de baixa complexidade; informa que em 2024 foi desenvolvida uma Nota Técnica para esclarecer sobre o assunto. Informa que o Samu é para pacientes que estão em risco de vida e necessitam de transporte com assistência, em evento de saúde grave ou em um acidente. Informa que o SAMU tem recurso federal, estadual e municipal. Informa que a central está regionalizada em Criciúma e que há uma possibilidade de centralizar a Central de Regulação em Florianópolis. A Gerente Moyra informa que existe um movimento mas que a situação não está clara. O secretário Acélio informa que a junção da central dos Bombeiros e do SAMU dá certo na região de Chapecó. Os secretários consensuaram que deverá ser encaminhado à SES um ofício manifestando preocupação e discordância com uma possível centralização da Central de Regulação do Samu, solicitando o mais rápido possível a regionalização de serviços como a gerência de regulação ambulatorial; informa que concordam com a possível unificação das bases dos bombeiros e do SAMU. A seguir, o Dr. Nixon passa informa que regular é diferente de despachar; que Despachar é só mandar ambulância e regular é avaliar necessidade; que paciente em crise hipertensiva, por exemplo, pode ser resolvida em UBS; que na Nota Técnica está definida a classificação do que se deve ou não encaminhar ambulância. A Nota Técnica foi encaminhada no grupo dos secretários. Informa que hoje tem 17 ambulâncias para a região de Passo de Torres a Imbituba; Informa que para ampliar o município precisa apresentar interesse. A secretária Lucelane informa que 50% dos atendimentos da ambulância de Morro da Fumaça são para outros municípios. O Dr. Nixon informa que muitas vezes é mais rápido o paciente ir até o hospital de carro. Informa sobre o fluxo; que a ligação é atendida por um TARM, que precisa que deem informações precisas. Informa que muitas vezes um profissional de saúde também não sabe quando chamar o SAMU. Informa sobre a portaria 2.048, uma das competências da central de regulação é melhorar a assistência pré-hospitalar. Informa sobre a necessidade de que se estabeleça um fluxo de baixa complexidade nos municípios. Informa que precisa de um contato de cada município informe um contato de um responsável pelo transporte em pelo menos 3 (três) períodos. A Gerente Moyra fala da importância da iniciativa. O Dr. Nixon informa sobre a importância de conhecer a portaria 2048. Os secretários consensuam que informarão no grupo da CIR um contato do setor responsável por transporte em cada município e os horários para que a CIR encaminhe um documento com as informações. O Secretário Cristian informa que em casos de transferência de hospital para outro hospital ou para realização de exames os hospitais têm solicitado ao município o transporte. A Gerente Moyra e o Secretário Diego informam que a responsabilidade é do hospital e que foi feito um acordo em CIR que os municípios poder dar um apoio e fazer a gentileza do transporte, mas que não são obrigados. O secretário Diego coloca a dificuldade em relação a motoristas que muitas vezes solicitam a presença de técnicos durante o transporte. Após os agradecimentos, o Dr. Nixon se despede e se retira da sala. **4 -** Finalizada a discussão, adentram à sala os representantes do Hospital São José; De modo online, participam da reunião nesse ponto de pauta a Gerente de Regulação Ambulatorial da SES, Sra. Otília, e a Médica Reguladora da agenda de oncologia da SES, Dra. Luiza; Dr Raphael Informa sobre a fila de acesso à oncologia, com um novo fluxo. Informa que cada subespecialidade cirúrgica era encaminhada para a especialidade. Agora, há uma agenda única do Dr. Jean Silvestre, que faz a triagem dos pacientes cirúrgicos e encaminha para a subespecialidade. Informa sobre o cumprimento da deliberação estadual desde 2023; informa que os encaminhamentos incorretos foram diminuídos. Informa que no final de dezembro de 2024 foi iniciada a mudança e o hospital recebeu no dia 10 de janeiro e o Dr. Jean iniciou a triagem. Informa que sempre que receberem uma data de consulta para paciente cirúrgico essa data é fictica, pois na agenda interna é redirecionado para a subspecialidade. Informa que nesses casos é possível antecipar de 15 a 20 dias a consulta então o paciente, nesses casos, sempre é chamado antes; informa que os maiores problemas estão ligados a preenchimentos incorretos no SISREG; chama atenção para a necessidade de participação dos técnicos que inserem os pacientes no SISREG; Informa que foram identificados problemas com cerca de 40% tem problemas entre inserção incorreta ou falta de informações no SISREG, faltas e inclusão na agenda errada. Informa que com a triagem é possível melhorar os encaminhamentos; Dr. Jean informa que há necessidade de inserir no SISREG o motivo pelo qual o paciente esta sendo encaminhado ao UNACON (resultado de exames que apresentam a suspeita, etc). Informa que o contato em relação a agendamentos pode ser feito com a Enfermeira Mariana no e-mail mariana.marques@hsjose.com.br; Dr Raphael informa que nos próximos 30(trinta) dias será revisto todas as consultas de retorno; Informa que tem algumas agendas abertas para UNACON: Oncologia Clínica; mastologista, pois são questões bem específicas; e para os pacientes cirúrgicos foi criada a fila cirúrgica mas que está com o nome de oncologia clínica mas que nesse caso são os cirúrgicos que o regulador do estado identifica que é cirúrgico e já insere para a fila do Dr. Jean. A Enf Mariana informa que nos casos da mastologia também são encaminhados para fila de oncologia clínica mas para agenda dos três médicos específicos que atendem a especialidade; Informa que hoje, na data desta reunião, serão liberadas 114 vagas para agenda do Dr. Jean. A Sra Renata informa que, quanto à antecipação, não se trata de data fictícia no sisreg, mas sim uma data limite, pois as consultas estão sendo antecipadas. A Gerente Moyra informa que é necessário deixar claro que não se pode usar data fictícia. O Dr. Raphael informa que na realidade é uma data limite de consulta. A secretária Lucelane questiona quem avisa o paciente sobre a antecipação. Os representantes do Hospital informam que o hospital informa o paciente que a consulta foi antecipada. O Dr. Raphael informa que as

informações do paciente precisam ser atualizadas no SISREG. Solicitam que orientem o paciente quanto à data limite. O Diretor Juliano informa que não há acesso a agenda interna e que é preciso rever a situação. O Dr. Raphael informa que será sempre avisado com antecedência mínima de 5(cinco) dias. O Secretário Diego informa que é necessário criar um fluxo quanto ao contato. A Gerente Moyra informa que os municípios só enxergam agenda quando alimenta o SISREG, mas que é necessário criar uma forma de que os municípios consigam visualizar essa data de antecipação de consulta. O Diretor Juliano informa que pela portaria a região precisava se adequar e que o correto é realizar essa consulta triadora. Secretário Acélio questiona sobre oncologia ortopédica e o Dr. Raphael informa que de fato não há especialidade no Hospital e a referência é em Florianópolis. O Secretário Deivid informa que o fluxo ficou claro mas que é preciso deixar claro que nesse novo fluxo não é possível ver a data de antecipação. Informa que a fila que será liberada hoje já será alimentada para o município a data do reagendamento. O Diretor Juliano informa que o hospital também está disposto a atuar junto aos municípios para orientar sobre o preenchimento; Dr. Raphael informa que há no estado um protocolo estadual de regulação oncológica. Como encaminhamento, cada secretário irá cobrar de seus médicos coordenadores nos municípios sobre orientação quanto ao preenchimento do SISREG e o Hospital irá criar, até a primeira semana de abril, um drive com a informação dos pacientes que terão suas consultas antecipadas. a Gerente Moyra solicita que o acesso ao Drive seja liberado para a Gerência, apoio gerencial e Equipe de controle e avaliação; Após, o Secretário Deivid pontua que alguns pacientes voltam à secretaria para tratar de exames, que o hospital informa que falta “cota” de exames e o paciente vai solicitar na secretaria; O Secretário Diego informa que há pacientes que estão indo buscar exames que o SUS não cobre. O Dr. Raphael informa que o caso o médico não pode deixar de pedir e informa que tem alguns casos específicos que os pacientes pedem exames que não tem relação com a questão oncológica, que tem casos que o SUS cobre PET-CT e outros não; Secretário Diego informa que precisa desvincular da secretária esses pedidos de exames que o sus não cobre. Dr. Raphael informa que há casos em que as Secretarias cobrem determinados exames. O Secretário Deivid informa que os casos que chegaram na secretaria foram de colonoscopia. A Gerente Moyra informa sobre a questão contratual, que em alguns casos a cota de exames prevista no contrato é insuficiente para a demanda que chega no hospital; Informa que estão fazendo a discussão com o hospital para ajustar esses quantitativos; Mariana informa que orientam os pacientes nos casos que não tem cobertura SUS; O Diretor Juliano informa que estão verificando para contratualizar as cotas dos exames que não estão sendo suficientes; A Gerente Otília informa que para o hospital são José tem em torno de 200 consultas/mês para oncologia clínica; precisa lembrar que, quanto à antecipação das consultas, o hospital só consegue confirmar a consulta no dia agendado no SISREG. A Gerente Otília solicitou que a GERAM esteja ciente por e-mail sobre a antecipação dessas consulta; Informa que é interessante essa triagem para encaminhamento; Questiona se daqui pra frente será necessário manter essa antecipação; Outra questão é sobre os exames; que é importante um posicionamento da Região quanto à necessidade dos exames; A Dra. Luiza informa que está olhando a agenda e o que foi dito é muito real e que a inserção no SISREG muitas vezes é incompleta. Nesse momento tem uma vaga apenas para o Jean e informa que tem aguardando na agenda 157 pacientes aguardando, das mais variadas neoplasias; Informa que o hospital vem fazendo corretamente informando a GERAM quando há pacientes na agenda errada para que não seja necessário o paciente comparecer em mais de uma vaga de consulta. O Dr. Raphael informa que hoje serão liberadas 114 vagas e será analisado sobre as outras 40 vagas. O Dr. Raphael informa que a intenção é trabalhar em tempo real; A Reguladora Luiza informa que a preocupação do “tempo real” é a necessidade de ponderar que precisa de tempo mínimo para regular; O Dr. Rafael informa que quer dizer que o tempo real é no sentido de equilibrar a agenda com as datas reais e ter sempre vaga disponível para a data mais próxima que julgar necessário. A Enfermeira Ravena informa que no município de Treviso foi devolvido um paciente para colonoscopia com informação do hospital de que não havia vaga disponível pelo estado; O Dr. Raphael informa que se está ligado à neoplasia é para o hospital fazer internamente. Sobre a questão do contrato a Gerente Moyra informa que fará o levantamento. A Enfermeira Mariana informa que nesses casos a negativa de exames pode ser por alguns motivos. O Secretário Diego informa que os motivos precisam ser claros. O diretor Juliano sugere que sejam criados motivos padrões para informar aos pacientes quando o hospital não realizar o exame. Nos casos da colonoscopia, em regra não orienta o paciente a procurar a secretaria, mas fica com o contato do paciente para informar quando abrir cota. O Secretário Deivid informa que tem casos que o paciente vai pelo SUS e é informado para o paciente que no sus não tem vaga imediata, mas o médico diz que é urgente e apresenta um orçamento particular. O Dr. Raphael informa que isso não pode acontecer e que médicos já foram retirados da Instituição por esse motivo; informa que acontece casos que a família fica agoniada e marca uma consulta no privado achando que vai antecipar alguma coisa; Que nos casos que tiver alguma denúncia precisa que o paciente testemunhe a situação para que seja apurado; O Dr. Raphael questiona a Gerente Otília sobre a fila do transplante renal que o acesso ao hospital são José estava com um título diferente das outras regiões e pacientes da macrosul estavam sendo encaminhados para outras regiões pois o médico regulador não conseguia enxergar - em razão da nomenclatura diferente - que o Hospital de Criciúma é um serviço transplantador. A Gerente Otília informa que a questão será verificada para que se realizem os ajustes necessários. O Secretário Deivid questiona sobre alguma perspectiva para contratualização do serviço de otorrino na região. A Gerente

Otília informa que estão analisando uma Deliberação da CIB que trata especificamente do financiamento da Otorrino e que estão fazendo o estudo dos serviços para oportunizar oferta. O Secretário Acélio informa que tem casos de otorrino de pacientes que estão há cinco anos aguardando uma consulta de otorrino, já pensando na questão da regionalização; um outro ponto é a questão da descentralização da regulação ambulatorial, se já há algum posicionamento; a gerente Otília informa que está sendo feito um movimento quanto à Otorrino; Quanto à Descentralização da Regulação ambulatorial, informam que estão trabalhando com um projeto piloto nas regiões do extremo oeste e serra e que paulatinamente será ampliado para todo o estado, de forma escalonada. O coordenador Deivid agradece a presença de todos. O Diretor Juliano coloca a equipe à disposição e a equipe do Hospital São José se retira. **5-** Após, adentram à sala os representantes do Hospital São Donato, que solicitaram parecer favorável da CIR Carbonífera para habilitação do serviço de hemodiálise do hospital São Donato. O Sr. Julio informa que o hospital solicita o credenciamento; O secretário Acélio informa que entre Balneário Rincão e Içara tem cerca de 40 (quarenta) pacientes. O Sr. Júlio informou que na época do início da obra de reforma tinha sido solicitado pelo estado que fosse implantado o serviço no hospital. A Dra. Cassiana informa que atualmente no São José tem 40 vagas disponíveis e que a preocupação é que Hemodiálise é só uma parte da Nefrologia; Dr. Marcelo informa que a princípio não tem diálise peritoneal mas que precisa iniciar o serviço de hemodiálise para saber da necessidade. A Gerente Moyra questiona e o hospital confirma que a ideia é tentar um credenciamento independente e esclarece que se trata de um território curto entre o hospital São José e o São Donato. O secretário Acélio esclarece a possibilidade de, em caso de negativa do credenciamento, há possibilidade de tentar que seja uma extensão do hospital São José. A secretária Giovana informou que visitou o hospital e achou uma ótima estrutura. Os membros presentes deliberaram favoravelmente à solicitação. **6 -** Após, passa-se aos informes da apoiadora do COSEMS. Informa que no dia 30 de março é o dia da entrega do relatório de gestão para o conselho municipal pelo DIGISUS; Após, expõe que há algumas pendências no novo PAC pois os municípios não estão fazendo atualização e que irá colocar no grupo dos secretários os telefones de contato para caso tenham alguma dificuldade e tem alguns municípios que estão para perder o PAC. Após, convida para o congresso do COSEMS, informa que irá sair o horário das apresentações; Após, os secretários definem que não irão com transporte fretado ao congresso e cada município irá com veículo próprio; **7 -** A seguir, passa-se aos informes da gerente Moyra; informa que o treinamento sobre a sala de vacina, o curso que iniciou no ano passado, a continuação vai acontecer agora nos dias 8, 9 e 10 de abril. Em relação ao treinamento da central de regulação sobre o sistema agenda, só faltaram dois municípios que os técnicos já conhecem o fluxo. Agradece aos secretários pela liberação dos servidores. Em relação ao DIGISUS, só há um servidor na SES para liberação do Digisus e até a reposição do quadro de servidores a liberação irá ocorrer nas sextas-feiras; sobre o PRI, a macrosul foi o piloto e é provável que agora na 4º etapa será realizada junto com as demais regiões no mês de abril; após, fala sobre os instrumento de gestão, que está sendo feito um um movimento para construção dos instrumentos. Informa que quem está na Regional assessorando o movimento é o Diego. Na última reunião não participaram: Criciúma, Forquilhinha, Nova Veneza e Urussanga; Após, a secretária Tainá fez uma solicitação de pauta extra para aprovação de proposta para o PAC, conforme ofício exposto na mesa; a apoiadora Rose informa que o pedido de deliberação pode ser encaminhado direto para a CIB; Informa ainda que sobre o plano de Ação do Programa SUS DIGITAL, Santa Catarina fez uma deliberação estadual sobre o assunto e não precisa cada município fazer individualmente; Após, esta comissão delibera favoravelmente à solicitação do município de Siderópolis. Após, em informes gerais, a secretária Ioná do Balneário Rincão também solicita aprovação da proposta para o PAC, sendo uma unidade básica de saúde, dois combos de equipamentos, um kit de equipamentos para teleconsulta, uma unidade odontológica móvel e um CAPS; Os membros deliberaram favoravelmente à solicitação. Em relação à Conferência Regional de Saúde do Trabalhador, informa que a CIES em conversa entendeu pela possibilidade de mudar o local da conferência que seria no Palácio D'el Aque em Nova Veneza passando a ser nas dependências da Unesc em Criciúma, em razão de que na universidade há salas para discussão em grupos. Os secretários concordam com a mudança, inclusive com a mudança de data, sendo que a conferência deverá ocorrer no dia 15 de abril de 2025. Assim, solicita um documento da CIR para encaminhar para o Conselho Estadual de Saúde, informando que a conferência será Regional e que contará com os municípios 11 municípios: Balneário Rincão, Cocal do Sul, Forquilhinha, Içara, Lauro Muller, Morro da Fumaça, Nova Veneza, Orleans, Siderópolis, Treviso e Urussanga, não fazendo parte o município de Criciúma, que já realizou a conferência no âmbito municipal; A secretária Ioná questiona sobre a representação na comissão de Acompanhamento de Contrato do Hospital São Donato; a gerente Moyra esclarece como funcionam as comissões; o secretário Acélio ressalta a importância de que um Vereador participe das comissões; a gerente Moyra informa que irá verificar sobre o assunto.A secretário Ioná questiona sobre o prazo das mamografias, que está levando cerca de 2(dois) meses e os secretários confirmam. A secretária Giovana questiona sobre o fornecimento do boton gástrico. A gerente Moyra informa que já foi questionado o estado sobre o assunto mas que a decisão do quanto à questão é do gestor; O secretário Acélio informa que o Santa Catarina faria o procedimento mas a questão é o boton para troca; sugere um movimento dos secretários para que o material seja incorporado no contrato. A secretária Ioná questiona também sobre Agentes Comunitários de Saúde. Informa que tem 43 vagas no total,sendo 24 credenciados mas que tem interesse em

aumentar. Informa que quer contratar e depois inserir no CNES; questiona se pode ou não fazer e se o ministério vai pagar depois; O secretário Acélio informa que é preciso habilitar. Questiona se o pagamento é retroativo e é informada que não. A Apoiadora Rose informa que quando for solicitar precisa pedir credenciamento e aguardar liberar o credenciamento. O secretário Acélio informa que estará no ministério na próxima demanda e poderá levar a demanda. A secretária Ioná informa que a solicitação já está no ministério. A secretária Ioná questiona sobre o Cofinanciamento E-multi; a gerente Moyra informa que na próxima reunião a Sônia estará na próxima reunião para falar sobre o assunto.; a secretária Lucelane informa que participou da reunião da última câmara técnica de Gestão e que um dos questionamentos é sobre a lista de espera para oxigenoterapia que está grande, tanto para o concentrador quanto para o CPAP, que na região há mais de seis pacientes esperando. Informa que o Fabinho na Reunião tem um recurso não programado do Teto MAC que poderia ser direcionado para esse fim de aquisição dos novos equipamentos. A gerente Moyra informa que há casos em que o município não devolve o equipamento. O secretário Deivid informa que colocará no grupo um vídeo do Padre Antônio Vander de um convite para uma missa com a participação dos secretários e colaboradores da saúde. Por fim, solicita aprovação para alteração do plano de trabalho conforme solicitação do Consórcio CIS-MACROSUL exposta na reunião. Os secretários deliberam favoravelmente à solicitação.Nada mais havendo a tratar, o Coordenador Deivid agradece a presença de todos e é lavrada a presente ata em que eu, Mônica Guerreiros Fernandes digitei, e que segue assinada por todos os membros presentes, conforme lista de presença anexa. Criciúma, 18 de março de 2025.

gov.br
Documento assinado digitalmente
DEIVID DE FREITAS FLORIANO
Data: 04/06/2025 12:23:45-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

DEIVID DE FREITAS FLORIANO
Coordenador da CIR da Região Carbonífera
Secretário de Saúde de Criciúma